

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Богатырёв Дмитрий Кириллович

Должность: Ректор

Дата подписания: 12.05.2026 14:21:58

Уникальный программный ключ:

dda1af705f677e4f7g7c7f6a9006df8090a02352bf4308e9ba77f38a85af1405



**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РУССКАЯ ХРИСТИАНСКАЯ ГУМАНИТАРНАЯ АКАДЕМИЯ
им. Ф. М. Достоевского»**



УТВЕРЖДАЮ

Ректор АНО ВО «РХГА»

Д.К. Богатырёв

«12» 05 2026 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ЛЬГОТ, СКИДОК, РАССРОЧЕК СТУДЕНТАМ,
ОБУЧАЮЩИМСЯ ПО ДОГОВОРАМ ОБ ОБРАЗОВАНИИ, ЗАКЛЮЧАЕМЫМ С
ФИЗИЧЕСКИМИ И ЮРИДИЧЕСКИМИ ЛИЦАМИ**

Санкт-Петербург
2026

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Общие положения	3
2. Термины и определения	3
3. Категории обучающихся, которым могут предоставляться льготы и скидки по оплате за обучение	4
4. Порядок предоставления льгот и скидок на оплату обучения	9
5. Порядок предоставления рассрочки оплаты обучения	10
6. Заключительные положения	11
Приложение № 1.....	12
Приложение № 2.....	13
Приложение № 3.....	14
Приложение № 4.....	15

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет и регулирует порядок предоставления льгот, скидок, рассрочек студентам Автономной некоммерческой организации высшего образования «Русская христианская гуманитарная академия им. Ф.М. Достоевского» (далее – Академия), обучающимся по договорам об образовании, заключаемым с физическими и юридическими лицами.

1.2. Положение разработано в соответствии со следующим нормативными актами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановлением правительства РФ от 15 сентября 2020 года N 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- Уставом Академии;
- локальными нормативными актами Академии.

1.3. Настоящее Положение не распространяется на обучающихся, относящихся к одной из следующих категорий:

- иностранные граждане, за исключением граждан Республики Беларусь и Республики Казахстан, относящихся к II (2-3) категории обучающихся,
- лица без гражданства, поступающие в рамках отдельного конкурса,
- слушатели программ дополнительного образования.

1.4. Распределение льгот, скидок производится Стипендиальной комиссией – Комиссией по скидкам и льготам Академии (далее – Комиссия). Персональный состав Комиссии утверждается приказом ректора сроком на один учебный год из числа административного и учебно-вспомогательного персонала.

1.5. Комиссия наделяется следующими полномочиями:

- принятие решения о предоставлении/не предоставлении/ пролонгации льгот, скидок на основании представленных документов и настоящего Положения;
- контроль предоставления обучающимся льгот и скидок в соответствии с настоящим Положением;
- разработка рекомендаций по совершенствованию системы предоставления льгот, скидок на оплату обучения.

2. Термины и определения

2.1. Платные образовательные услуги – осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее – Договор).

2.2. Обучающийся – физическое лицо, осваивающее образовательную программу.

2.3. Льгота – частичное освобождение от уплаты полной стоимости платных образовательных услуг, предоставляемое обучающимся, относящимся к льготным категориям граждан.

2.4. Скидка – уменьшение стоимости платных образовательных услуг на основания, установленных в настоящем Положении.

2.5. Рассрочка – поэтапная оплата обучения частями в течение семестра в соответствии с предварительно согласованными с заказчиком сроками и размерами платежей.

3. Категории обучающихся, которым могут предоставляться льготы и скидки по оплате за обучение

3.1. I категория:

I (1) – дети-инвалиды, инвалиды I и II групп, инвалиды с детства;

I (2) – дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;

I (3) – обучающиеся в возрасте до 20 лет, имеющие только одного родителя-инвалида I группы;

I (4) – участники и дети участников СВО, ветераны боевых действий и дети ветеранов боевых действий;

I (5) – многодетные мать/отец (наличие 3-х и более детей);

I (6) – обучающиеся, проживающие в зонах радиоактивного загрязнения.

3.1.1. Обучающимся, относящимся к I (1-4,6) категориям, устанавливается льгота на оплату образовательных услуг в размере не более 20% от стоимости основной образовательной программы среднего профессионального и высшего образования – программы подготовки специалистов среднего звена, программы бакалавриата, программы магистратуры, программы подготовки научно-педагогических кадров – программы аспирантуры.

3.1.2. Обучающимся, относящимся к I (5) категориям, устанавливается льгота на оплату образовательных услуг в размере не более 10% от стоимости основной образовательной программы среднего профессионального и высшего образования – программы подготовки специалистов среднего звена, программы бакалавриата, программы магистратуры, программы подготовки научно-педагогических кадров – программы аспирантуры. Льгота предоставляется только одному из членов семьи.

3.1.3. Льгота устанавливается Комиссией на основании заявления обучающегося и документов, подтверждающих его принадлежность к I категории, на первый семестр с возможностью пролонгации на последующие периоды обучения (семестры) при условии сохранения у обучающегося оснований, по которым ему была предоставлена льгота.

3.2. II категория:

II (1) – обучающиеся, поступившие на очную форму обучения по основной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата с высоким баллом ЕГЭ;

II (2) – обучающиеся, поступившие на очную форму обучения по основной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата, являющиеся гражданами Республики Беларусь и Республики Казахстан на основании среднего бала аттестата или диплома о среднем профессиональном образовании (для граждан Республики Беларусь после перевода в пятибалльную систему);

II (3) – обучающиеся, поступившие на очную форму обучения по основной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата, являющиеся гражданами Республики Беларусь и Республики Казахстан с предоставлением:

– *рекомендательного письма от организаций соотечественников в Республике Беларусь и Республике Казахстан на все направления,*

– *рекомендательного письма от правящего епископа в Республике Беларусь и Республике Казахстан на программы факультета философии, богословия и религиоведения.*

3.2.1. Обучающимся, относящимся к II (1) категории, устанавливается скидка на оплату образовательных услуг в размере от 50% до 100% от стоимости. Соотношение размера скидок и значение балла ЕГЭ утверждается приказом ректора ежегодно.

3.2.2. Обучающимся, относящимся к II (2) категории, устанавливается скидка на оплату образовательных услуг в размере от 25% до 100% от стоимости. Соотношение размера скидок и среднего бала аттестата/ диплома о среднем профессиональном образовании утверждается приказом ректора ежегодно.

3.2.3. Обучающимся, относящимся к II (3) категории, устанавливается скидка на оплату образовательных услуг в размере не более 20% от стоимости.

3.2.4. Скидка устанавливается Комиссией на основании заявления обучающегося и документов, предоставленных приёмной комиссией, подтверждающих баллы ЕГЭ/ средний балл аттестата или диплома СПО, рекомендательных писем на первый семестр с возможностью пролонгации на последующие периоды обучения (семестры) при условии наличия результатов промежуточной аттестации за семестр с оценками «зачтено», «отлично», «хорошо» и отсутствия академических задолженностей.

Пролонгация скидки, предоставленной II (1) категории обучающихся в размере 100%, осуществляется при отсутствии у обучающегося академической задолженности.

В случае невыполнения указанных условий Комиссия может принять решение об уменьшении процента скидки или ее полного аннулирования без возможности возврата к первоначальному размеру предоставленной скидки.

3.3. III категория:

III (1) – обучающиеся по основной образовательной программе среднего профессионального образования – программе подготовки специалистов среднего звена очной формы обучения, имеющие по итогам семестра оценки «отлично» по результатам рейтинговой накопительной системы оценивания по всем учебным дисциплинам;

III (2) – обучающиеся по основной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата очной, очно-заочной, заочной форм обучения, имеющие по результатам двух промежуточных аттестаций подряд оценки «отлично» и «зачтено» (при условии отсутствия академической задолженности за предыдущие периоды).

3.3.1. Обучающимся, относящимся к III (1) категории, устанавливается скидка на оплату образовательных услуг в размере не более 10% от стоимости. Скидка устанавливается Комиссией на семестр, следующий за оцениваемым семестром, на основании заявления обучающегося и подтверждения достигнутых им результатов учебной частью Колледжа.

3.3.2. Обучающимся, относящимся к III (2) категории, устанавливается скидка на оплату образовательных услуг в размере не более 20% от стоимости. Скидка устанавливается Комиссией на следующий после промежуточной аттестации семестр на основании заявления обучающегося и подтверждения достигнутых им результатов учебно-методическим управлением Академии.

3.4. IV категория:

IV (1) – выпускники колледжа Академии, получающие образование по основной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата по профилю, совпадающему с профилем обучения в Колледже по программе дополнительного профессионального образования;

IV (2) – выпускники колледжа Академии, получающие образование по основной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата другого направления подготовки;

IV (3) – выпускники бакалавриата Академии, получающие образование по основной образовательной программе высшего образования – программе магистратуры;

IV (4) – выпускники магистратуры Академии, получающие образование по основной образовательной программе высшего образования – программе подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре.

3.4.1. Обучающимся, относящимся к IV (1) категории, устанавливается скидка на первый семестр обучения в размере разницы между стоимостью обучения по основной образовательной программе высшего образования на первом и третьем курсах бакалавриата без пролонгации.

3.4.2. Обучающимся, относящимся к IV (2-4) категориям, устанавливается скидка на первый семестр обучения в размере не более 20% от стоимости основной образовательной программы с возможностью пролонгации на последующие периоды обучения (семестры) при условии отсутствия академической задолженности.

3.4.3. Скидка устанавливается Комиссией на основании заявления обучающегося и дипломов об окончании Академии.

3.5. V категория:

V (1) – обучающиеся, являющиеся штатными сотрудниками Академии и имеющими стаж работы в Академии не менее 3-х лет;

V (2) – обучающиеся, являющиеся штатными сотрудниками Академии и имеющими стаж работы в Академии от 1 года до 3-х лет при условии ходатайства от заведующего кафедрой/руководителя структурного подразделения Академии;

V (3) – близкие родственники (родственники по прямой восходящей или нисходящей линии, а также родные братья, сестры) штатных сотрудников Академии при условии ходатайства от заведующего кафедрой/руководителя структурного подразделения Академии.

3.5.1. Обучающимся, относящимся к V (1-2) категориям, устанавливается скидка на оплату основных образовательных программ по всем уровням подготовки в размере не более 50% от стоимости.

3.5.2. Обучающимся, относящимся к V (3) категории, устанавливается скидка на оплату основных образовательных программ по всем уровням подготовки в размере не более 20% от стоимости. Скидка предоставляется только одному из членов семьи.

3.5.3. Скидка устанавливается Комиссией на основании заявления обучающегося и соответствующего ходатайства (для V (2-3) категории) с возможностью пролонгации на последующие периоды обучения (семестры) при условии отсутствия академической задолженности.

3.6. VI категория:

VI (1) – обучающиеся, осваивающие одновременно две образовательные программы, в том числе по различным уровням, направлениям и формам подготовки;

VI (2) – близкие родственники (родственники по прямой восходящей или нисходящей линии, а также родные братья, сестры) обучающихся Академии. Скидка предоставляется только одному из членов семьи;

VI (3) – выпускники образовательных организаций, имеющих высшее образование, и поступающие / обучающиеся в Академию(и) на тот же уровень образования.

3.6.1. Обучающимся, относящимся к VI (1) категории, устанавливается скидка на первый семестр обучения на оплату второй основной образовательной программы по всем уровням подготовки в размере не более 20% от стоимости с возможностью пролонгации на последующие периоды обучения (семестры) при условии отсутствия академической задолженности.

3.6.2. Обучающимся, относящимся VI (2-3) категориям устанавливается скидка в размере не более 10% от стоимости основной образовательной программы по всем уровням подготовки с возможностью пролонгации на последующие периоды обучения (семестры) при условии отсутствия академической задолженности.

3.6.3. Скидка устанавливается Комиссией на основании заявления обучающегося и документов, подтверждающих родство/получение первого высшего образования того же уровня.

3.7. VII категория:

VII (1) – обучающиеся, получившие скидку Ученого совета РХГА.

3.7.1. Решением Ученого совета РХГА скидка на оплату обучения может предоставляться обучающимся на всех уровнях подготовки в размере не менее 20% на основании служебной записки заведующего кафедрой/академического руководителя программы с характеристикой обучающегося при условии не более 2-х обучающихся со скидкой по оплате на одной образовательной программе.

3.7.2. Скидка устанавливается на первый семестр обучения с возможностью пролонгации Комиссией на последующие периоды обучения (семестры) при условии отсутствия академической задолженности. Пролонгация скидки в размере от 50% до 100% возможна при условии наличия результатов промежуточной аттестации за семестр с оценками «зачтено», «хорошо», «отлично» и отсутствия академических задолженностей.

В случае невыполнения указанных условий Комиссия может принять решение об уменьшении процента скидки или ее полного аннулирования без возможности возврата к первоначальному размеру предоставленной скидки.

3.8. VIII категория:

VIII (1) – обучающиеся, получившие специальную скидку ректора Академии.

3.8.1. Размер скидки устанавливается Комиссией на основании личного заявления обучающегося с визой ректора «Согласовано. Размер скидки на усмотрение Комиссии» и резолюцией руководителя кафедры/структурного подразделения по направлению подготовки обучающегося. Скидка устанавливается в размере от 10 % до 100% от стоимости обучения по всем уровням подготовки на следующий за заседанием Комиссии семестр с возможностью пролонгации на последующие периоды обучения (семестры) по решению Комиссии.

3.9. IX категория:

IX (1) – абитуриенты, поступающие на основную образовательную программу – программу бакалавриата очной формы обучения, при условии подачи документов на поступление, прохождения вступительных испытаний (при необходимости), заключения Договора и внесения оплаты за первый семестр не позднее 31 июля года поступления.

IX (2) – абитуриенты, поступающие на любую основную образовательную программу ВО и СПО Академии всех форм обучения, при условии заполнения анкеты на сайте визитке <https://priem.rhga.ru/> до 17 августа включительно.

3.9.1. Категории обучающихся IX (1), указанной в п. 3.9., устанавливается скидка на оплату первого семестра обучения в размере не более 10% от стоимости семестра.

Категории обучающихся IX (2), указанной в п. 3.9., устанавливается скидка на оплату первого семестра обучения в размере 5% от стоимости семестра.

3.9.2. Для категории обучающихся IX (1) скидка устанавливается Комиссией на основании подтверждения отделом планово-экономической и договорной работы осуществления заказчиком заключения Договора и внесения оплаты за обучение в первом семестре не позднее 31 июля года поступления и не подлежит дальнейшей пролонгации.

Для категории IX (2) скидка устанавливается Комиссией на основании подтверждения приемной комиссией факта заполнения абитуриентом анкеты на сайте визитке <https://priem.rhga.ru/> до 17 августа включительно и не подлежит дальнейшей пролонгации.

3.10. X категория:

X (1) – обучающиеся, поступающие на программу с софинансированием из собственных средств Академии.

3.10.1. С целью поддержки и развития приоритетных направлений образовательной и научной деятельности Академии Ученый совет ежегодно принимает решение о перечне и размере софинансирования отдельных основных образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, магистратуры, программ подготовки научных и научно-педагогических кадров – программ аспирантуры из собственных средств Академии.

3.10.2. Решение о софинансировании, перечне программ и его размере отражается в протоколе заседания Ученого совета Академии.

3.10.3. В Договоре указывается полная сумма оплаты за образовательную услугу, рассчитанная исходя из стоимости утвержденной приказом ректора Академии, а также размер оплаты обучения на текущий учебный год при условии выделения софинансирования на образовательную программу.

3.10.4. Обучающиеся, поступившие на программу с софинансированием, оплачивают обучение в течение первого учебного года с учетом выделенной на софинансирование суммы. Решение о продлении/непродлении софинансирования на следующий учебный год принимается Комиссией на очередном заседании перед началом учебного года с индивидуальным подходом к каждому обучающемуся, учитывая результаты успеваемости и отсутствие академической задолженности. При наступлении академической задолженности, уходе в академический отпуск софинансирование оплаты обучения может быть аннулировано по решению Комиссии.

3.10.5. Обучающиеся, одновременно относящиеся к категории, указанной в п. 3.10., и иной категории, установленной в настоящем Положении, имеют возможность получить дополнительно льготу или скидку на оплату обучения в размере установленном по соответствующей категории и рассчитываемой от суммы оплаты семестра с учетом софинансирования программы образования.

3.11. XI категория:

XI (1) – обучающиеся, поступившие на очную форму обучения по основной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата, – победители и призеры предметных Олимпиад РХГА для абитуриентов;

XI (2) – обучающиеся, поступившие на программу среднего профессионального образования, – победители и призеры профильных Олимпиад РХГА для абитуриентов.

3.11.1. Обучающимся, относящимся к категориям XI (1) и XI (2), предоставившим при подаче документов в Приемную комиссию диплом победителя предметной/профильной Олимпиады РХГА (диплом 1 степени), устанавливается скидка на оплату образовательных услуг в размере 20% от стоимости за 1-ый семестр обучения, при условии поступления на программу, соответствующую предмету/профилю Олимпиады.

3.11.2. Обучающимся, относящимся к категориям XI (1) и XI (2), предоставившим при подаче документов в Приемную комиссию диплом призера предметной/профильной Олимпиады РХГА (диплом 2 степени), устанавливается скидка на оплату образовательных услуг в размере 10% от стоимости за 1-ый семестр обучения, при условии поступления на программу, соответствующую предмету/профилю Олимпиады.

3.11.3. Обучающимся, относящимся к категориям XI (1) и XI (2), предоставившим при подаче документов в Приемную комиссию диплом призера предметной/профильной Олимпиады РХГА (диплом 3 степени), устанавливается скидка на оплату образовательных услуг в размере 5% от стоимости за 1-ый семестр обучения, при условии поступления на программу, соответствующую предмету/профилю Олимпиады.

3.11.4. Скидка предоставляется на оплату обучения в первом семестре без возможности пролонгации на последующие периоды обучения.

4. Порядок предоставления льгот и скидок на оплату обучения

4.1. Решение о предоставлении льготы/скидки принимается Комиссией по результатам рассмотрения личного заявления обучающегося и прилагающийся к нему документов.

4.2. Заявление (по форме Приложения № 1/для VIII категории обучающихся Приложения № 2 к настоящему Положению) предоставляется в отдел планово-экономической и договорной работы не позднее, чем за 3 рабочих дня до заседания Комиссии.

4.3. Абитуриенты, претендующие на льготы/скидки, подают заявление одновременно с подписанием Договора.

4.4. Заседание Комиссии проводится не менее 2 (двух) раз за учебный год не позднее начала очередного:

- семестра по очной и очно-заочной форме обучения;
- сессии по очно-заочной форме обучения по программам магистратуры;
- сессии по заочной форме обучения.

Комиссия может быть созвана дополнительно по инициативе любого из ее членов при необходимости срочного принятия решений в пределах компетенции Комиссии.

4.5. По решению Комиссии возможна пролонгация льготы/скидки на следующий семестр по ранее предоставленному заявлению при условии сохранения у обучающегося оснований, по которым была предоставлена льгота/скидка.

4.6. При наличии оснований отнесения обучающегося к двум и более категориям (за исключением категории X (1)) размеры льготы/скидки не суммируются, льгота/скидка предоставляется только по одной из категорий (на усмотрение обучающегося).

4.7. Комиссия может отказать в предоставлении/пролонгации льготы, скидки в следующих случаях:

- некомплектности/нерентабельности учебной группы;

- неисполнение или нарушение Устава Академии, правил внутреннего распорядка, нормативных локальных актов Академии;
- наличие дисциплинарных взысканий, выговоров;
- наличие финансовой задолженности;
- наличие академических задолженностей;
- наличие оценок «удовлетворительно» по результатам последней сессии;
- ухода в академический отпуск.

4.8. Заседания Комиссии считаются правомочными при условии присутствия на них не менее 2/3 членов Комиссии.

4.9. Решения по всем вопросам принимаются в форме открытого голосования, простым большинством голосов от числа присутствующих членов.

4.10. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывается всеми членами Комиссии.

4.11. На основании протокола решения Комиссии отдел планово-экономической и договорной работы:

- подготавливает проект приказа о предоставлении льгот, скидок на оплату обучения за очередной семестр;
- информирует обучающихся о принятии Комиссией в отношении них решения о непредставлении/ уменьшении/ аннулировании льготы/скидки.

5. Порядок предоставления рассрочки оплаты обучения

5.1. Право на получение рассрочки оплаты за предоставляемые Академией образовательные услуги (далее – рассрочка) предоставляется заказчику при соблюдении следующих условий:

- отсутствие задолженности по оплате образовательных услуг за предыдущие периоды обучения на момент получения рассрочки;
- отсутствие нарушений графика платежей по ранее предоставленным рассрочкам;
- отсутствие у обучающегося академической задолженности и дисциплинарных взысканий.

5.2. Рассрочка на оплату первого семестра не предоставляется при поступлении/восстановлении/переводе в Академию.

5.3. Полная стоимость платных образовательных услуг при предоставлении рассрочки не подлежит изменению.

5.4. Рассрочка предоставляется на период до начала очередной промежуточной аттестации за текущий семестр при условии осуществления первого платежа в размере не менее 30% от стоимости обучения за семестр не позднее срока оплаты, установленного в Договоре / приказе об установлении стоимости.

5.5. Завершение периода рассрочки после начала проведения промежуточной аттестации допускается в исключительных случаях с обязательным приложением документов, подтверждающих тяжелое материальное положение либо указываются причины, послужившие основанием для его возникновения.

5.6. Рассрочка предоставляется на основании заявления заказчика по форме Приложения № 3 к настоящему Положению. Заявление на рассрочку подается в отдел планово-экономической и договорной работе после осуществления первого платежа за текущий семестр.

5.7. В случаях указанных в п. 5.5. заявление на рассрочку подлежит дополнительному согласованию проректором по учебной работе/проректором по СПО.

5.8. Заказчику может быть отказано в предоставлении рассрочки без объяснения причин отказа, также может быть изменен график платежей без указания причин изменения.

5.9. В случае нарушения графика платежей предоставление рассрочки прекращается и заказчик обязан в течение 7 (семи) календарных дней полностью оплатить задолженность.

5.10. Для реализации возможности оплаты обучения из средств материнского (семейного) капитала (МСК) заказчик имеет право на отсрочку оплаты обучения на период календарного месяца от начала текущего семестра/сессии или подписания Договора при поступлении в порядке перевода/ восстановления в течение семестра при условии подачи в отдел планово-экономической и договорной работы заявления по форме Приложения № 4 к настоящему Положению с приложением ксерокопии сертификата на материнский (семейный) капитал и скриншота экрана Личного кабинета на Едином портале госуслуг содержащего уведомление, подтверждающее принятие Социальным фондом России заявления заказчика о распоряжении средствами материнского (семейного) капитал на получения образования ребенком.

В случае не поступления денежных средств в течение периода отсрочки заказчик должен незамедлительно произвести оплату обучения из собственных средств, в противном случае Договор расторгается в одностороннем порядке.

При поступлении денежных средств из Социального фонда России при ранее оплаченном обучении из собственных денежных средств заказчика, денежные средства заказчика возвращаются в полном объеме по заявлению заказчика на его банковский счет.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение, изменения/дополнения к нему утверждаются ректором Академии.

Приложение № 1

Председателю Комиссии

Богатырёву Д.К.

от обучающегося:

ФИО полностью

Тел.: _____

обучение по образовательной программе:

колледж/бакалавриат/магистратура/аспирантура
(нужное подчеркнуть)

курс: _____

форма обучения: очная/очно-заочная/заочная
(нужное подчеркнуть)

направление подготовки:

ЗАЯВЛЕНИЕ

В соответствии с «Положением о предоставлении льгот, скидок, рассрочек студентам, обучающимся по договорам об образовании, заключаемым с физическими и юридическими лицами» прошу Вас рассмотреть вопрос о предоставлении мне льготы/скидки на обучение в ____ семестре 20__/_ учебногo года

(с возможностью дальнейшей пролонгации в соответствии с вышеуказанным Положением)

Основанием для предоставления гранта/льготы является:

Подпись

Расшифровка подписи

«__» 20__года

Отметки о результатах рассмотрения заявлений Комиссией:

[illegible]

Председателю Комиссии
Богатырёву Д.К.

от обучающегося:

ФИО полностью

тел.: _____

обучение по образовательной программе:
колледж/бакалавриат/магистратура/аспирантура
(нужное подчеркнуть)

курс: _____

форма обучения: очная/очно-заочная/заочная
(нужное подчеркнуть)

направление подготовки:

и заказчика по договору:

ФИО полностью

тел.: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить рассрочку оплаты обучения в ____ семестре 20____ / ____ учебного года.

Общая сумма к оплате за семестр составляет _____ рублей.

Обязуюсь произвести оплату за обучение в соответствии со следующим графиком:

1. _____руб. оплачено ____ . ____ .20 ____;
2. _____руб. до ____ . ____ .20 ____;
3. _____руб. до ____ . ____ .20 ____;
4. _____руб. до ____ . ____ .20 ____.

_____/_____
Подпись Расшифровка подписи

« ____ » _____ 20____ года.

Приложение № 4

Председателю Комиссии
Богатырёву Д.К.

от заказчика по договору:

ФИО полностью

тел.: _____

Обучающийся:

ФИО полностью

тел.: _____

обучение по образовательной программе:

колледж/бакалавриат/магистратура/аспирантура
(нужное подчеркнуть)

курс: _____

форма обучения: очная/очно-заочная/заочная
(нужное подчеркнуть)

направление подготовки:

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить отсрочку оплаты за обучение в ____ семестре 20____/____учебного года.

(общая сумма к оплате за семестр составляет) _____ рублей)

на срок до _____ в связи с подачей заявления в Социальный фонд России об
оплате обучения средствами материнского капитала.

Обязуюсь уведомить РХГА о решении Социального фонда России, и в случае отказа -
оплатить обучение из собственных средств.

_____/_____ «____» _____ 20____ года.

Подпись

Расшифровка подписи